

第1号様式(第22条第1項、第29条第1項)

物 品 受 入 等 処 理 票
(物 品 出 納 通 知 書)

出納事由 交付(請求・受領) 生産品等の受入れ

					第 号
分 類 番 号 (大 中 小)	品名(形状・その他 /購入等年月日)	数量	単 価	金 額	備 考
上記の物品を 受入れ します。 交付 年 月 日		請求します。 上記の物品を 受領しました。 年 月 日			
物品出納員		物品管理者			
所 属 _____		所 属 _____			
職氏名 _____		職氏名 _____			

課 長 (出納通知)	係 長	係 員	物 品 出納員

(A4)

(備考)

この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。