

第14号様式(第43条)

物 品 管 理 簿

大分類 中分類

コード

名 称

小 分 類

No. 品名

単位

年 月日	証書 番号	出納 事由	品質・ 形状・ その他	増			減			現在高			整理 番号	保 管 場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		
・ ・														
・ ・														
・ ・														
・ ・														
・ ・														
・ ・														
・ ・														
・ ・														
・ ・														
・ ・														
・ ・														

(A4)

(備考)

- 1 この様式は、適宜修正の上電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物品の態様に応じて収入役が別に定めることができる。
- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。