

貨物搬出届出書

年 月 日

(届出先)
横浜市長

住所又は所在地
氏名又は名称

(法人の場合は、名
称・代表者の氏名)

次のとおり貨物を搬出するので届け出ます。

使用者 コード	許 可 番 号	入庫番号	出庫番号	搬 出 区 分	
				1 = 一括 2 = 分割	

貨物区分		蔵 置 場 所	搬 入 年 月 日	搬 出 年 月 日	
1 = 輸出 2 = 輸入 3 = 移出 4 = 移入 5 = トランシップ 9 = その他			年 月 日	年 月 日	
信号符字(コールサイ ン)及び船舶名称		係留施設 コ ー ド	地 域 方 面 コ ー ド	航路コード	出港予定年月日
					年 月 日
搬出に関する許可又は承認書 の書類、番号及び年月日		蔵置目的 1 = TRS 2 = 事前受け 3 = CFS 4 = 総揚げ 5 = G / D 6 = 一般蔵置 9 = その他			
記号及び番号	品名	数 量			
		包装の種類及び個数	容 積	重 量	
合 計	品種コード	個 数	荷 姿	ト ン 数	ト ン 数
			単位コード	単位コード	
			T = M / T M = M ³	T = K / T K = KG	
			残 個 数	残 ト ン 数	残 ト ン 数

検 量 区 分	輸 送 方 法	特 定 貨 物	指 定 可 燃 物	作 業 区 分
1 = 検量済 み 2 = 未検量	1 = トラック 2 = はしけ 3 = 鉄道 4 = 本船 9 = その他			Y = バンニ ング
シフト区分	危険物の有無	積 出 地	仕 向 地	荷 主
Y = シフト	有・無			

- (注意) 1 蔵置場所欄には、当該貨物を蔵置する上屋、荷さばき地等の名称、番号等を記入してください。
- 2 貨物の搬出について許可又は承認を必要とする場合においては、当該許可又は承認を証する書類を添付してください。
- 3 印欄には、記入しないでください。

内容確認	登録確認

(A4)

(備考)
紙色は白、刷色は茶とする。