

## 給与等前渡金支出命令書

(あて先)

横浜市(区)長

SID 帳票コード

年 度	主管局	課	繰 越	配 付	執行課

請求書		
上記の金額を請求します。	年	月
(請求先) 横浜市長	日	
所 属		
職・氏名	印	

<b>領</b>	<b>收</b>	<b>書</b>
左記の金額を領収しました。		
年      月      日	(あて先)	
所 属		
職・氏名		印
備 考		
	主管課以外に合議を行うときは、この欄を使用してください。	

内訳 (ただし、個人別計算基礎及び内訳は、別途保管)	金額					
	千	百	十	个	税	円
合計						

収入役	副収入役	審査課長 区収入役等	係長	係員	経理担当 課長	係長	経理 (副)主任	係員	合議	主管課長	係長	係員
-----	------	---------------	----	----	------------	----	-------------	----	----	------	----	----

(M)

(備考)

この様式には、年度及び算用調等を表示した電算処理による出力用票を添付すること