

第15号様式(その1)

督 促 状

年度		
納税者名(受取人となる場合のみ表示しています。)		
		様 分
冊番 (お問い合わせ番号)	C/D	未 納 税 額
		(円)
延 滞 金 横浜市市税条例第14条の規定による金額		

上記の税額の納付期限は、 年 月 日でしたが未納となっております。  
早急に納付してください。

年 月 日

横浜市 区長  印

本状は、 年 月 日現在未納の方について作成しています。

- (備考)
- この様式は、市税(個人の県民税を含む。)に係る督促状として使用すること。
  - 裏面に納付方法、延滞金の計算方法、不服がある場合の救済方法等を記載すること。
  - 用紙の大きさは、縦14.0センチメートル、横10.1センチメートルとすること。

第15号様式(その2)

様
---

督 促 状

年度
----

冊 番 (お 問 い 合 わ せ 番 号)	CD
--------------------------	----

上記の市税の納付期限は

年 月 日

未 納 税 額	(円)
延 滞 金	横浜市市税条例第14条 の規定による金額

でしたが、左記の税額が未納となっております。

早急に納付してください。

年 月 日

横浜市

区長 印

お問い合わせ先 電話

- (備考)
- 1 この様式は、市税(個人の県民税を含む。)に係る督促状として使用すること。
  - 2 裏面に納付方法、延滞金の計算方法、不服がある場合の救済方法等を記載すること。
  - 3 用紙の大きさは、縦10.2センチメートル、横18.2センチメートルとすること。

第15号様式(その3)

様
---

督 促 状

年度
----

冊 番 (お 問 い 合 わ せ 番 号)	CD
--------------------------	----

上記の市税の納付期限は

年 月 日


未 納 延 滞 金 額	
----------------	--

でしたが、左記の延滞金額が未納とな  
っております。

早急に納付してください。

年 月 日

横浜市

区長 

お問い合わせ先 電話

- (備考) 1 この様式は、市税(個人の県民税を含む。)の延滞金に係る督促状として使用する  
こと。
- 2 裏面に納付方法、延滞金の計算方法、不服がある場合の救済方法等を記載  
すること。
- 3 用紙の大きさは、縦10.2センチメートル、横18.2センチメートルとすること。